

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОВЫЛКИНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

ПРИКАЗ

От 31 августа 2016 года.

№ 11

**Об утверждении Положения и норм выдачи работникам
МБУДО «Ковылкинская ДШИ» спецодежды, спецобуви
и других средств индивидуальной защиты**

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 июня 2009 г. N 290н "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты", в целях охраны труда работников, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Перечень профессий и должностей в МБУДО «Ковылкинская ДШИ», которым в соответствии с Типовыми нормами предусматривается бесплатная выдача спецодежды, спецобуви, и других средств индивидуальной защиты (приложение 1).

2. Утвердить нормы бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты работникам учреждения (приложение 2).

3. Утвердить Положение о порядке обеспечения работников учреждения специальной одеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты (приложение 3).

Директор МБУДО «Ковылкинская ДШИ»

О.В.Гришуткина

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
МБУДО «Ковылкинская ДШИ»

УТВЕРЖДАЮ
директор МБУДО
«Ковылкинская ДШИ»

_____ Т.П.Самарина

_____ О. В. Гришуткина

**Перечень
профессий и должностей в МБУДО «Ковылкинская ДШИ»,
которым в соответствии с Типовыми нормами предусматривается
бесплатная выдача спецодежды, спецобуви и других средств
индивидуальной защиты**

1. Рабочий по обслуживанию и ремонту зданий
2. Сторож
3. Уборщик служебных помещений
4. Гардеробщик
5. Настройщик музыкальных инструментов
6. Костюмер
7. Библиотекарь

СОГЛАСОВАНО
 Председатель ПК
 МБУДО «Кобылкинская ДШИ»

УТВЕРЖДАЮ
 директор МБУДО
 «Кобылкинская ДШИ»

_____ Т.П.Самарина

_____ О. В. Гришуткина

**Нормы бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви
 и других средств индивидуальной защиты
 работникам МБУДО «Кобылкинская ДШИ»**

№	Должность, профессия	Перечень СИЗ	Нормы выдачи на год	
1	2	3	4	
1	Рабочий по обслуживанию и ремонту зданий	<ul style="list-style-type: none"> - Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - Рукавицы брезентовые или перчатки с полимерным покрытием - Сапоги резиновые - Очки защитные - Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее <p><i>При занятости на наружных работах</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - куртка на утепляющей прокладке - рукавицы утеплённые - сапоги или ботинки кожаные утепленные с защитным подноском 	1 6 пар 1 пара 1 до износа 1 до износа	Приказ от 09 декабря 2014 г. № 997 н, п.135 1 на 2 года 1 на 2 года 1 на 2 года
2	Сторож	<ul style="list-style-type: none"> - Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - Сапоги резиновые с защитным подноском - Перчатки с полимерным покрытием <p><i>При занятости на наружных работах</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - куртка на утепляющей прокладке - рукавицы утеплённые 	1 1 до износа 12 1 на 2 года 1 1 на 1,5 года	Приказ от 09 декабря 2014 г. № 997 н, п.163

		<ul style="list-style-type: none"> - сапоги или ботинки кожаные утепленные с защитным подноском - головной убор утепленный 	1 на 2 года	
3	Уборщик служебных помещений	<ul style="list-style-type: none"> - Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - Перчатки с полимерным покрытием - Перчатки резиновые или из полимерных материалов <p><i>При мытье полов и мест общего пользования дополнительно:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - галоши резиновые или кожаные тапочки 	<p>1</p> <p>1</p> <p>6 пар 12 пар</p> <p>1 пара (до износа)</p>	Приказ от 09 декабря 2014 г. № 997 н, п.171
4	Гардеробщик	<ul style="list-style-type: none"> - Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или - Халат для защиты от общих производственных загрязнений 	<p>1</p> <p>1</p>	Приказ от 09 декабря 2014 г. № 997 н, п.19
5	Настройщик музыкальных инструментов	<ul style="list-style-type: none"> -Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или -Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 	<p>1</p> <p>1</p>	Приказ от 09 декабря 2014 г. № 997 н, п.36
6	Костюмер	Халат из смешанных тканей или фартук	1	Приказ от 09 декабря 2014 г. № 997 н, п.19
7	Библиотекарь	<ul style="list-style-type: none"> -Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или -- -Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 	<p>1</p> <p>1</p>	Приказ от 09 декабря 2014 г. № 997 н, п.30

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви
и других средств индивидуальной защиты

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
МБУДО «Ковылкинская ДШИ»

УТВЕРЖДАЮ
директор МБУДО
«Ковылкинская ДШИ»

_____ Т.П.Самарина

_____ О. В. Гришуткина

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обеспечения специальной одеждой, специальной обувью и
другими средствами индивидуальной защиты работников
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Ковылкинская детская школа искусств»

(далее – Положение)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 декабря 2010 г. N 1247н "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам организаций пищевой, мясной и молочной промышленности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением";
- межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью, санитарной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 июня 2009 г. N 290н;
- приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 N 1122н (ред. от 07.02.2013) "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами".

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения обеспечения работников учреждения специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, установления обязательных требований к приобретению, выдаче, применению, хранению и уходу за специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также смывающими и обезвреживающими средствами.

1.3. Работодатель обязан обеспечить информирование работников о полагающихся им СИЗ смывающих и обезвреживающих средствах. При заключении трудового договора работодатель должен ознакомить работника с настоящими Правилами, а также с соответствующими его профессии и должности типовыми нормами выдачи указанных средств.

1.4. Работник обязан правильно применять средства, выданные ему в установленном порядке.

2. Основные понятия

2.1. СИЗ – спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

2.2. Смывающие, обезвреживающие средства – средства, предназначенные для защиты, очищения и восстановления органов тела при осуществлении трудовой деятельности.

3. Порядок оформления списков на приобретение СИЗ, санитарной одежды, смывающих и обезвреживающих средств

3.1. Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью, смывающими, обезвреживающими средствами и другими средствами индивидуальной защиты должно осуществляться на основе ежегодно составляемых списков.

3.2. Составление списков осуществляется с учетом численности рабочих (мужчин и женщин), с указанием наименования спецодежды, спецобуви, размеров, роста.

4. Порядок приобретения СИЗ

4.1. Приобретение указанных средств осуществляется за счет средств работодателя.

4.2. В соответствии с действующим законодательством работодатель обеспечивает приобретение СИЗ, только прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия.

4.3. Одежда и обувь должны соответствовать требованиям государственных и отраслевых стандартов и других нормативных и технических документов на соответствующие изделия, быть пригодными и удобными для пользования.

4.4. Обувь должна легко очищаться от загрязнений, сохранять свои защитные свойства после многократной обработки дезинфицирующими растворами (растворы хлорной извести, кальцинированной соды, каустика и т.д.).

4.5. Комиссия по охране труда осуществляет осмотр приобретенных СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств с составлением акта; осмотренные средства под учет сдаются в складские помещения учреждения.

5. Порядок выдачи и применения средств индивидуальной защиты

5.1. Работникам, указанным в Перечнях согласно приложению 1 к приказу средства индивидуальной защиты выдаются бесплатно.

5.2. В случае не обеспечения работника, занятого на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также с особыми температурными условиями или связанными с загрязнением СИЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации он вправе отказаться от выполнения трудовых обязанностей, а работодатель не имеет право требовать от работника их исполнения и обязан оплатить возникший по этой причине простой.

5.3. СИЗ должны быть выданы работнику в индивидуальное пользование. Во избежание обезличивания во время пользования одежда и обувь маркируются клеймом на подборе или подворотнике куртки (халата) и подкладке пояса брюк несмываемой краской в соответствии с табельным номером работника предприятия и по окончании стирки, починки, дезинфекции возвращаются тому же работнику.

5.4 Выдаваемые СИЗ должны соответствовать полу, росту, размерам работника, а также характеру и условиям выполняемой ими работы.

5.5. СИЗ, предназначенные для использования в особых температурных условиях, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются на хранение на склад учреждения. В сроки носки СИЗ, применяемых в особых температурных условиях, включается время их организованного хранения.

5.6. Дежурные СИЗ общего пользования выдаются работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены с регистрацией выдачи в журнале.

5.7. При выдаче СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков, работодатель обеспечивает проведение инструктажа работников о правилах применения указанных СИЗ, простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также организует тренировки по их применению.

5.8. Работникам запрещается выносить по окончании рабочего дня СИЗ, санитарную одежду и обувь за пределы территории учреждения.

5.9. Работники должны ставить в известность работодателя (или его представителя) о выходе из строя (неисправности) СИЗ.

5.10. Ответственное лицо по охране труда, непосредственные руководители работников учреждения контролируют недопущение работников к выполнению работ без выданных им в установленном порядке СИЗ а также допуск их к работе с неисправными, не отремонтированными и загрязненными СИЗ.

5.11. В случае пропажи или порчи СИЗ в установленных местах их хранения по не зависящим от работников причинам работнику выдаются другие исправные СИЗ.

5.12. СИЗ, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но пригодные для дальнейшей эксплуатации, используются по назначению после проведения мероприятий по уходу за ними (стирки, чистки, дезинфекции, обеспыливания, обезвреживания и ремонта). Пригодность указанных СИЗ к дальнейшему использованию, в том числе процент износа СИЗ, устанавливает комиссия по охране труда, составляет акт и фиксирует в личной карточке учета выдачи СИЗ.

6. Порядок организации хранения СИЗ и ухода за ними

6.1. Работодатель за счет собственных средств обеспечивает надлежащий уход за СИЗ и их хранением.

6.2. Для хранения выданных работникам СИЗ работодатель предоставляется специально оборудованное помещение.

6.3. Стирка, сушка, обезвреживания СИЗ осуществляется в прачечной или по договору.

7. Заключительные положения

7.1. СИЗ, выданные работникам, считаются собственностью учреждения и подлежат обязательному возврату: при увольнении, переводе на другое рабочее место, работник обязан сдать ранее выданные СИЗ.

7.2. Должностное лицо, ответственное за выдачу и хранение СИЗ несет ответственность за своевременную и в полном объеме выдачу работникам, прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия СИЗ.

7.3. Ответственный по охране труда контролирует приобретение сертифицированной или декларированной СИЗ, а также хранение, уход и применением СИЗ.

